

О Т Ч Е Т

по самообследованию деятельности АВТОНОМНОЙ НЕКОМ-
МЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРА-
ЗОВАНИЯ «БАЛТИЙСКИЙ ИНФОРМАЦИОННЫЙ ТЕХНИКУМ»
за период с 2017 по 2018 учебный год

г. Калининград 2018 год

Введение

В соответствии с приказом директора техникума самообследование техникума осуществлено в период с 1 марта по 2 апреля 2018 года.

В основу самообследования деятельности техникума положены нормативные документы Минобразования Российской Федерации:

- Закон Российской Федерации "Об образовании"
- Приказы Минобрнауки

Само обследование деятельности техникума осуществлено по следующим основным направлениям работы:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- система управления техникумом;
- структура подготовки специалистов;
- содержание подготовки выпускников;
- качество подготовки специалистов.

Балтийский информационный техникум осуществляет подготовку специалистов согласно государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям:

- 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование»;
- 09.02.07 «Информационные системы и программирование»;
- 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем».

Техникум имеет лицензию на подготовку студентов по специальности:

- 15.02.10 «мехатроника и мобильная робототехника».

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Балтийский информационный техникум по своей организационно-правовой форме – автономная некоммерческая организация. С момента государственной регистрации техникум является юридическим лицом, осуществляющим свою деятельность на принципах полного хозрасчета, самокупаемости и самофинансирования, обладающим организационным единством, обособленным имуществом и самостоятельным балансом, имеющим расчетный счет для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчетных, кредитных и кассовых операций, печать и штамп с собственным наименованием, бланки и другие реквизиты. Учредителями Балтийского информационного техникума являются Сергеев В. В. (г. Калининград, ул. Красная д.294, кв.4), Лесина Н.Б. (г. Москва, ул. Академика Анохина, д.9, корп.1, кв.348). Отношения между Учредителями и Техникумом определяются Уставом техникума и законодательством РФ.

Юридический адрес техникума: Россия, г. Калининград, ул. Литовский вал 38, п.8.

Техникум образован 28 июля 1999 года.

Техникум осуществляет подготовку специалистов со средним профессиональным образованием. В соответствии с лицензией Министерства образования

Калининградской области от 09.09.2013 года серия 39 Л01 № 0000289 рег. № СПО –2105 и свидетельствам о Государственной аккредитации от 21.02.2014 года серия 39А01 № 0000079 рег. №1227. техникум имеет право на ведение образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования.

Техникум имеет право выдавать документы об образовании государственного образца.

2. Система управления техникумом

2.1 Организация управления

Управление техникумом осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Новая редакция Устава техникума принята и утверждена 24.10.2013г.

Органами управления техникума являются: Учредители, Директор, Общее собрание, Совет техникума. Высшим органом управления техникума является собрание Учредителей, решающее вопросы финансирования, материально-технического обеспечения, совершенствования кадровой политики, социального развития техникума.

Исполнительным и распорядительным органом техникума является Директор, действующий в соответствии с законом РФ «Об образовании» и Уставом техникума. Директор назначается сроком на 5 лет Учредителем. Директор по своей инициативе решает учебно-воспитательные и хозяйственные вопросы оперативного характера, издает обязательные для исполнения приказы и распоряжения по работе техникума, заключает контракты, выполняет иные действия в соответствии с целями техникума по организации учебного процесса.

Руководство общей учебно-методической работой техникума осуществляет выборный представительный орган – Совет техникума, возглавляемый директором техникума. Срок полномочий Совета составляет 5 лет. Состав Совета – 13 человек.

На Совет техникума возлагается рассмотрение и обсуждение:

- учебных планов, учебных программ и планов мероприятий по основным направлениям деятельности техникума;
- состояния учебно-воспитательной и методической работы, организации и итогов приема и обучения студентов;
- результатов изучения и учета в учебно-воспитательном процессе опыта работы выпускников в фирмах, учреждениях и на предприятиях города и области;
- результатов научной работы, педагогических исследований и экспериментов; состояние подготовки и аттестации научно-педагогических кадров;
- вопросов редакционно-издательской деятельности;
- состояния и перспектив развития учебной материально-технической базы;
- итогов проведения учебной и производственной практик;
- итогов контроля учебного процесса;
- рассмотрения дел студентов, представленных к отчислению;

- состояния материально- технического обеспечения;
- других вопросов, связанных с деятельностью техникума.

Совет принимает решения о повышении в установленном порядке квалификации педагогических работников. Определяет состав аттестационной комиссии по отбору кандидатов для замещения должностей педагогических работников.

Решения Совета реализуются через приказы и распоряжения директора техникума.

Для рассмотрения основных вопросов методического обеспечения учебных дисциплин, координации методической работы, совершенствования профессионального уровня преподавателей в техникуме действует выборный орган – Педагогический совет, который подотчетен высшему органу - Совету техникума.

2.2. Структурные подразделения, обеспечивающие учебный процесс

К структурным подразделениям, определяющим учебную деятельность техникума, относятся: учебный отдел; три цикловые методические комиссии; шестнадцать учебных групп очного обучения; 3 группы заочного обучения; курсы, библиотека.

2.2.1. Основные учебные подразделения

Подготовка студентов ведется на трех ЦМК техникума. ЦМК по своему назначению распределяются по установленным направлениям подготовки специалистов.

В сфере дополнительного профессионального образования развернуто обучение на курсах по повышению квалификации и по подготовке к поступлению в техникум.

3. Структура подготовки специалистов

Структура профессиональной подготовки кадров соответствует нормативным документам Министерства образования Российской Федерации, закону «Об образовании», «Типовому положению об образовательном учреждении среднего профессионального образования», и включает в себя:

- систему подготовки по базовому уровню среднего профессионального образования;
- систему дополнительного образования (курсы) на базе техникума.

3.1 Формирование концепции подготовки специалистов. Концепция развития техникума до 2020 года

При реализации государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и формировании концепции подготовки специалистов в основных документах, регламентирующих организацию и содержание обучения специалистов, учитывались:

- государственные требования к содержанию и уровню подготовки выпускников по специальностям;
- квалификационные требования к профессиональной подготовке выпускников по специальностям (утверждены ФГОС, действующими с 09.12.2016г.).

Учебные планы и программы предусматривают изучение студентами следующих циклов дисциплин:

- общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины (ОГСЭ);
- математические и общие естественнонаучные дисциплины (ЕН);
- обще-профессиональные дисциплины (ОП);
- профессиональные модули(ПМ);

Общий бюджет учебного времени по подготовке специалиста рассчитывался, исходя из 54-часовой учебной недели (таблица 3.1).

Таблица 3.1

Бюджет учебного времени по подготовке специалиста (час./%)

№ п/п	Специальность	ООД	ОГСЭ	ЕН	ОП	ПМ	ПРАК	Итого
1	Сетевое и системное администрирование	$\frac{2106}{100}$	$\frac{838}{18}$	$\frac{480}{11}$	$\frac{1640}{37}$	$\frac{1528}{34}$	25нед.	4536
2	Информационные системы и программирование	$\frac{2106}{100}$	$\frac{832}{18}$	$\frac{502}{11}$	$\frac{1330}{29}$	$\frac{1892}{42}$	25нед.	4536
3	Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	$\frac{2106}{100}$	$\frac{834}{18}$	$\frac{314}{7}$	$\frac{1640}{36}$	$\frac{1768}{39}$	25нед.	4536

Практика, предусмотренная образовательным стандартом по специальности, реализуется путем прохождения учебной и производственной (технологической) практик на предприятиях, в организациях и фирмах города, и области.

Итоговая аттестация выпускников включает демонстрационный экзамен, преддипломную практику и защиту выпускной квалификационной работы, что позволяет определить уровень подготовки выпускника и его способность к решению профессиональных задач.

При разработке концепции учитывались следующие факторы:

1. Занятия под руководством преподавателя и самостоятельная работа обучающихся планировались исходя из общего количества часов, выделяемых на конкретную дисциплину, междисциплинарный курс или профессиональный

модуль с учетом их сложности, практической направленности, обеспеченности учебной литературой и методическими материалами.

2. При использовании в образовательном процессе техникума активных форм обучения с тестовой системой контроля, достигнута непрерывность работы обучающихся по освоению учебных дисциплин.

3.2. Структура подготовки студентов по специальностям:

Анализ и оценка структуры подготовки осуществлялись на основе следующих показателей:

- предназначения выпускника;
- квалификационных требований и требований ФГОС;
- структуры учебного плана;
- учебной, производственной (технологической) практик;
- методической и практической направленности подготовки.

Учебные планы подготовки специалистов включают циклы: общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины; математические и общие естественнонаучные дисциплины; общепрофессиональные дисциплины; профессиональные модули; учебная и производственная практики.

3.2.1. 09.02.06. Сетевое и системное администрирование

В соответствии с требованиями ФГОС выпускник должен обладать общими и профессиональными компетенциями, необходимыми для следующих видов деятельности:

- эксплуатация и модификация информационных систем;
- участие в разработке информационных систем;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Целью общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин является изучение основных положений в области гуманитарных и социально-экономических наук, формирования способности анализировать социально-значимые проблемы и процессы, умения использовать методы этих наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности. Объем по учебному плану – 838 часов.

Целью общих математических и общих естественнонаучных дисциплин объемом 480 часов является фундаментальная базовая подготовка, необходимая для глубокого освоения цикла общепрофессиональных дисциплин.

Целью профессионального цикла является умение студентов решать задачи, соответствующие их квалификации. Объем общепрофессиональных дисциплин – 1640 часов, профессиональных модулей – 1528 часов.

Студенты проходят учебную практику на 2-м курсе объемом 396 часов и производственную (технологическую) практику на 4-м курсе объемом 504 часа на предприятиях, в организациях и фирмах города, и области в должности техника, системного администратора.

3.2.2.09.02.07. Информационные системы и программирование

В соответствии с требованиями ФГОС выпускник должен обладать общими и профессиональными компетенциями, необходимыми для следующих видов деятельности:

- совокупность методов и средств для разработки, сопровождения и эксплуатации программного обеспечения компьютерных систем;
- математическое, информационное, техническое, эргономическое, организационное и правовое обеспечение компьютерных систем;
- разработка программных модулей программного обеспечения компьютерных систем;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Целью общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин является изучение основных положений в области гуманитарных и социально-экономических наук, формирования способности анализировать социально-значимые проблемы и процессы, умения использовать методы этих наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности. Объем по учебному плану – 832 часа.

Целью математических и общих естественнонаучных дисциплин объемом 502 часа является фундаментальная базовая подготовка, необходимая для глубокого освоения цикла общепрофессиональных дисциплин.

Целью общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей является умение студентов решать задачи, соответствующие их квалификации. Объем общепрофессиональных дисциплин – 1330 часов, профессиональных модулей – 1892 часа.

Студенты проходят учебную практику на 2-м курсе объемом 396 часов и производственную (технологическую) практику на 4-м курсе объемом 504 часа на предприятиях, в организациях и фирмах города, и области в должности техника программиста.

3.2.3. 10.02.05. Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем

В соответствии с требованиями ФГОС выпускник должен обладать общими и профессиональными компетенциями, необходимыми для следующих видов деятельности:

- организация и проведение работ по обеспечению защиты автоматизированных систем в организациях различных структур и отраслевой направленности;
- эксплуатация подсистем безопасности автоматизированных систем;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Целью общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин является изучение основных положений в области гуманитарных и социально-экономических наук, формирования способности анализировать социально-

значимые проблемы и процессы, умения использовать методы этих наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности. Объем по учебному плану – 834 часа.

Целью общих математических и общих естественнонаучных дисциплин объемом 314 часов является фундаментальная базовая подготовка, необходимая для глубокого освоения цикла общепрофессиональных дисциплин.

Целью общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей является умение студентов решать задачи, соответствующие их квалификации. Объем общепрофессиональных дисциплин – 1640 часов, профессиональных модулей – 1768 часов.

Студенты проходят учебную практику на 2-м курсе объемом 396 часов и производственную (технологическую) практику на 4-м курсе объемом 504 часа на предприятиях, в организациях и фирмах города, и области в должности техника по защите информации.

Прикладная направленность подготовки студентов по всем специальностям обеспечивается в дисциплинах математического, общепрофессионального циклов и профессиональных модулей, где учтены дополнительные требования к специальности. Объем практических и им равных занятий составляет 40 - 53 % от всех видов учебных занятий.

3.3. Динамика приема и выпуска по всем уровням и формам подготовки в техникуме

Прием студентов в техникум осуществляется на основании нормативных документов Министерства образования Российской Федерации, закона «Об образовании» и разработанных в техникуме правил приема. Анализ приема студентов за аттестуемый период свидетельствует о желании обучаться в техникуме и правильности в выборе направления в подготовке специалистов.

Таблица 3.3.1.

Контингент студентов, обучаемых в техникуме

Направление, специальность, программы дополнительного образования		Уровень образования: степень и/или квалификация по окончании образования	Контингент по формам обучения за последние три года		
			Очная		
Код ОКСО	Наименование		2016 год	2016 год	2018 год
230401.51	Информационные системы (по отраслям)	СПО	60	53	-
230115.51	Программирование в компьютерных системах	СПО	30	58	-
090305.51	Информационная безопасность автоматизированных систем	СПО	31	83	-
09.02.06	Сетевое и системное администрирование	СПО	-	-	37
09.02.07	Информационные системы и программирование	СПО	-	-	63

10.02.05	Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	СПО	-	-	78
Всего			121	194	178

Ближайшая задача техникума поддерживать статус престижного образовательного учреждения и выдерживать усиливающуюся конкуренцию на престижность диплома. Работа по организации конкурсного отбора абитуриентов начинается с сентября и проводится весь учебный год. Работа по профориентации ведется администрацией и преподавателями, которые выступают в школах города и области с информацией о техникуме и условиями поступления в него.

Техникум постоянно принимает участие в ярмарках учебных и рабочих мест, которые проводят областной и городской центры занятости населения, размещает рекламу в средствах массовой информации, изготавливает рекламные буклеты.

Поступающие в техникум могут ознакомиться в приемной комиссии с организационно-правовой документацией учебного заведения:

- Уставом;
- Лицензиями;
- Свидетельством о Государственной аккредитации и регистрации;

Таблица 3.3.2.

Динамика приема студентов

№ п/п	Направления (специальности)		Прием		
			Очное обучение		
	Код	Наименование	2016	2017	2018
1	230401.51	Информационные системы (по отраслям)	25	25	25
2	230115.51	Программирование в компьютерных системах	26	32	32
3	090305.51	Информационная безопасность автоматизированных систем	35	38	38
4	09.02.06	Сетевое и системное администрирование	СПО	-	30
5	09.02.07	Информационные системы и программирование	СПО	-	47
6	10.02.05	Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	СПО	-	48
Всего по специальностям			86	95	125

Динамика выпуска студентов

№ п/п	Направления (специальности)		Выпуск за последние 3 года		
			Очное обучение		
	Код	Наименование	2016	2017	2018
1	230401.51	Информационные системы (по отраслям)	15	14	18
2	230115.51	Программирование в компьютерных системах	14	24	30
3	090108.51	Информационная безопасность автоматизированных систем	18	15	31
Всего по специальностям			47	53	79

4. Содержание подготовки специалистов

4.1. Оценка реализуемых профессиональных образовательных программ по направлениям подготовки

Оценка содержания подготовки по направлениям осуществлялась путем анализа следующих показателей:

- соответствия профессиональных программ требованиям ФГОС;
- информационного обеспечения;
- компьютеризации учебного процесса;
- учебно-методического обеспечения всех видов занятий.

4.1.1. Соответствие профессиональных программ требованиям ФГОС

Образовательный процесс техникума обеспечивает необходимое качество подготовки специалистов среднего профессионального образования по всем аккредитованным специальностям, что подтверждается рецензиями специалистов из ССУЗов и ВУЗов, ведущих подготовку таких же специалистов на соответствие государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. Данная комплексная оценка была проведена по специальностям:

- 090305.51 «Информационная безопасность автоматизированных систем»;
- 230401.51 «Информационные системы» (по отраслям);
- 230105.51 «Программирование в компьютерных системах».

Рабочие планы признаны полностью без отклонений от ФГОС СПО.

Перечень дисциплин соответствует ФГОС СПО. Все дисциплины ФГОС имеются в каждом цикле рабочих учебных планов. Распределение времени по каждой дисциплине федерального компонента, а также вариативная часть соответствует ФГОС. Название учебных дисциплин в рабочих учеб-

ных планах в части федерального компонента строго соответствует требованиям ФГОС СПО.

Распределение экзаменов и зачетов, контрольных работ по учебным семестрам по рабочим учебным планам соответствует нормативным требованиям ФГОС СПО. Количество экзаменов и зачетов не превышает количества, установленного требованиями ФГОС СПО. В то же время итоговая форма контроля представлена по всем дисциплинам.

При реализации основной профессиональной образовательной программы учебные планы предусматривают выполнение двух курсовых работ по дисциплинам.

Практическая направленность обучения реализуется через профессиональные модули, лабораторно-практические работы, практические занятия и производственную (профессиональную) практику: для получения первичных профессиональных навыков, по профилю специальности.

Производственная (профессиональная) практика студентов проводится в соответствии с действующим Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Виды практик:

Практика для получения первичных профессиональных навыков (учебная);

Практика по профилю специальности;

- Практика для получения первичных профессиональных навыков представляет собой комплексные практические занятия, в ходе которых осуществляется формирование основных первичных профессиональных умений по специальностям.
- Практика по профилю специальности является завершающим этапом обучения и проводится после освоения программы теоретического и практического курсов и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям.

По всем видам практик разработаны рабочие программы и рекомендации по составлению отчетов, сбору материалов. Перед выходом на практику в группах проводятся организационные собрания по распределению по местам практики, доводятся цели и задачи практики.

Все дисциплины учебного плана по специальностям обеспечены рабочими учебными программами, разработанными на основе ФГОС СПО и примерных программ. Содержание рабочих программ учебных дисциплин направлены на выполнение квалификационных требований ФГОС СПО по специальностям.

Рабочие учебные программы профессиональных модулей и междисциплинарных курсов составлены с учетом специфики техникума и задач, связанных с выпуском специалистов среднего профессионального образования по информационным технологиям.

4.2. Библиотечно-информационное обеспечение

4.2.1. Учебная библиотека техникума

Учебная библиотека является структурным подразделением техникума, обеспечивает литературой и информацией учебно-воспитательный процесс, а также является центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения, культуры. В своей работе руководствуется действующими законодательными актами, инструкциями Министерства образования, приказами и распоряжениями директора техникума.

Одна из главных задач библиотеки – полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание студентов, преподавательского состава и других пользователей техникума.

Библиотека обеспечивает оперативное комплектование фонда в соответствии с образовательно-профессиональными программами, учебными планами, совместно с ЦМК и другими пользователями техникума проводит работу по использованию, сохранности, улучшению и обновлению состава книжного фонда, исключению устаревшей по содержанию литературы.

При комплектовании учитывается оптимальный совокупный фонд, позволяющий обеспечивать учебный процесс обязательной учебной литературой, исходя из учебных планов, программ, профиля, а также информационных запросов пользователей, выявленных в процессе информационно-библиографического обслуживания.

Учебные издания комплектуются в основном из расчета обеспечения каждого обучающегося в техникуме минимумом обязательной учебной литературы по всем циклам дисциплин.

Фонд учебной библиотеки составляет более 9000 экземпляров и сориентирован в основном на обще профессиональные дисциплины. Вся литература 2014-2016 г. выпуска. Количество экземпляров в расчете на одного студента, приведенного к очной форме обучения составляет-0,6. Данные по обеспеченности студентов учебной литературой приведены в таблицах 4.1; 4.2; 4.3

Таблица 4.2.1.2

Обеспеченность учебной литературой

Литература	Циклы дисциплин	Показатели
Основная учебная литература	Обще-гуманитарные и социально-экономические	0,5 за последние 5 лет
	Естественнонаучные и математические	0,5 за последние 10 лет
	Профессиональные	0,8 за последние 3 года
Дополнительная учебная литература	По всем циклам дисциплин	0,3-0,45

Таблица 4.2.1.2

Обеспеченность обучающихся основной учебной и учебно-методической литературой

Циклы дисциплин	Реальная обеспеченность литературой (экз. на одного обучающегося)		Степень новизны и качества учебной литературы (общее кол-во названий)
	Учебная	Учебно-методическая	
Общие гуманитарные и социально-экономические	0,5	0,6	141
Общие математические и естественнонаучные	0,5	1,19	34
профессиональные	0,8	1,81	451

Таблица 4.2.1.3

Обеспеченность обучающихся дополнительной литературой

Типы изданий	Количество названий	Число экземпляров (комплектов)
1. Официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов Российской Федерации (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические)	18	70 экз.
2. Периодические, массовые центральные и местные общественно-политические издания	5	По 1 экз. каждого названия
3. Отраслевые периодические издания по профилю реализующих образовательных программ	3	По 1 экз. каждого названия
4. Справочно-библиографическая литература: а) энциклопедии: - универсальные - отраслевые	3 29	3 экз. 29 экз.
б) отраслевые справочники (по профилю образовательных программ)	93	145 экз.
в) Отраслевые словари (по профилю образовательных программ)	20	75 экз.
г) библиографические пособия (текущие отраслевые и др.)	14	годовые по 1 экз. каждого названия
5. Научная литература	19	26

Ежегодно проводится анализ книгообеспеченности учебной литературой дисциплин с целью ее распределения и качества комплектования.

Учебные издания и документы приобретаются по письменным заявкам ЦМК и преподавателей. Предпочтение отдается учебным изданиям, имеющим

гриф Минобразования РФ и других федеральных органов исполнительной власти РФ, имеющих подведомственные учебные заведения.

Источники комплектования очень разнообразны: книготорговые и книгоиздающие организации, ведущие издательства («Питер», «Форум-инфра-м», «УЧколлектор» и др.), агентства "Роспечать", электронные учебники из сети Интернет. Библиотека уделяет большое внимание информационно-выставочной работе по различным направлениям:

- новые поступления (выставки, просмотры) – до 2 раз в год;
- тематические выставки в помощь учебному процессу;
- к знаменательным и юбилейным датам и в целях нравственно-патриотического воспитания.

Читальный зал библиотеки оснащен персональным компьютером с выходом в сеть Интернет, а также принтером и ксероксом, что позволяет обучаемым не только найти необходимую информацию, но и должным образом ее оформить

4.2.2. Издательская деятельность

Издательская деятельность в техникуме осуществляется с целью обеспечения образовательного процесса техникума учебной и методической литературой, а также вспомогательной продукцией.

В техникуме издается:

- учебная литература (учебные пособия, учебно-методические рекомендации, наглядные пособия, учебные программы, практикумы, курсы (тексты) лекций и другая учебно-методическая литература);
- справочные издания (словари, справочники);
- информационные издания (сборники, обзоры);
- бланочная продукция.

Для издания используется следующее оборудование:

- компьютер Pentium 900 – 2 шт.;
- принтер лазерный HP 1200 – 2 шт.;
- цветной принтер Canon S200 – 3 шт.;
- сканер Mustek ScanPress 1200SP – 2 шт.;
- ксерокс Ricoh FT2012- 2 шт.

4.2.3. Программно-информационное обеспечение учебного процесса

Внедрение современных методик обучения в техникуме обеспечивается следующим образом:

- существующим количеством вычислительной техники;
- автоматизированными обучающими системами;
- использованием современного системного и инструментального программного обеспечения;
- наличием необходимого прикладного программного обеспечения;
- реализацией средств компьютерных коммуникаций;
- использованием информационных технологий.

Вычислительная техника включает в себя 138 ПК (персональный компьютер). Основная их часть сосредоточена в шести компьютерных классах и двух лабораториях. Все компьютерные классы имеют локальные сети – с выходом в сеть Интернет. В компьютерных классах в соответствии с требованиями ФГОС студентами изучаются профессиональные дисциплины и модули, проводятся занятия с применением компьютерных форм обучения практически всеми ЦМК, выполняются курсовые работы с применением вычислительной техники, проводятся срезы уровня остаточных знаний и Интернет – тестирование.

В 2016 году техникум перешел на использование в учебном процессе подписки на пакеты прикладных программ и систему программного обеспечения в рамках MS DN AA (Программа лицензирования системного и прикладного программного обеспечения для образовательных учреждений). Согласно этого проекта в компьютерных классах установлено лицензионное программное обеспечение, которое дает широкие перспективы развития в проведении практических занятий по современным информационным технологиям.

Вопросы информатизации образования рассматриваются ежегодно на заседаниях Совета техникума. По результатам работы Совета принята перспективная программа информатизации образовательного процесса в техникуме, рассчитанная на период до 2020 года.

4.3. Организационно-методическая поддержка учебного процесса

4.3.1. Организация учебного процесса в соответствии с учебными планами

Организация учебного процесса техникума обеспечивает подготовку специалистов по 3 специальностям. Учебный год состоит из двух семестров, в течение которых распределяется индивидуальная нагрузка преподавателей и студентов. Расписание составляется два раза в учебном году в строгом соответствии с действующими учебными планами, с равномерной загрузкой по дням учебной недели. При подготовке расписания учитывается специфика проведения занятий: представление специализированных аудиторий, лабораторий и компьютерных классов. На ЦМК составляются расписания индивидуальных и групповых консультаций преподавателей.

Одной из основных задач при организации учебного процесса является рациональное распределение учебных групп по потокам, эффективное использование лабораторной базы и вычислительной техники, обеспечение наиболее квалифицированного лекционного преподавания и снижение экономических затрат. Учебный процесс организован в строгом соответствии с учебным планом. При планировании учебного процесса строго соблюдается логическая последовательность отработки изучаемых дисциплин и их проведение. Для этой цели разработаны структурно-логические схемы изучения дисциплин.

Анализ показывает соответствие организации учебного процесса учебным планам подготовки. Структура прохождения дисциплин, объемы часов в реальном учебном процессе полностью соответствуют учебным планам.

4.3.2. Внедрение новых форм и методов обучения

За аттестуемый период решение задачи обучения студентов осуществлялось творческим поиском и внедрением новых форм и методов обучения. Наиболее широкое распространение в ходе преподавания дисциплин в ЦМК получили следующие методы обучения и активизации познавательной деятельности:

- проблемный метод;
- частично-поисковый метод;
- метод интенсивного обучения.

В ходе применения проблемного метода обучения используются две формы:

1. Преподаватель формирует проблему, имеющую тесную связь с конкретными вопросами будущей трудовой деятельности и сам раскрывает поставленную проблему.

2. Преподаватель только формирует проблему и управляет познавательной деятельностью студентов, а студенты сами ее решают, проверяют правильность решения и оценивают конечные результаты.

При частично-поисковом методе часть знаний студентам сообщает преподаватель, а часть – студенты добывают самостоятельно (используя Интернет), отвечая на поставленные преподавателем вопросы.

Для реализации метода интенсивного обучения широко используется ПЭВМ и сеть Интернет с целью приобретения недостающих знаний.

Самостоятельная работа студентов является видом учебных занятий и имеет цели: закрепление и углубление полученных знаний и навыков; поиск и приобретение новых знаний, в том числе с использованием автоматизированных обучающих курсов (систем); а также:

- подготовку к предстоящим занятиям и экзаменам;
- выполнение контрольных домашних заданий;
- подготовку к семинарам и упражнениям;
- написание рефератов, выполнение курсовых работ;
- подготовку к плановым контрольным мероприятиям.

В зависимости от своих профессиональных интересов, уровня подготовки и склонностей студенты в часы самостоятельной работы занимаются не только программными вопросами, но и дополнительными, выходящими за пределы учебных программ (исследовательские, рационализаторские, работы по защите информации).

Одной из форм самостоятельной работы студентов являются индивидуальные и групповые консультации.

4.3.3. Ориентация учебного процесса на практическую деятельность

Для достижения соответствия качества подготовки специалистов современному уровню науки и техники необходимо обеспечить достаточную подготовку будущих специалистов не только в теоретических вопросах, но и в практической сфере. Для реализации этой задачи в техникуме выполняется следующее:

Постоянно обновляется оборудование компьютерных и специализированных классов.

Модернизируются и создаются новые стенды по устройству компьютера и периферийных устройств.

Ориентация учебного процесса на практическую деятельность заложена в учебных программах:

- при проведении курсовых работ;
- при проведении деловых игр;
- при проведении итоговых проверок, Интернет - экзамена, выпускной аттестации.

4.3.4. Методическая работа

Координацию всей методической работы в техникуме, оценку их результатов осуществляет Педагогический совет. Введение в действие новых государственных образовательных стандартов и квалификационных требований по специальности требует существенной модернизации учебных планов, а по ряду дисциплин и профессиональных модулей - разработки нового учебно-методического обеспечения, укрепления собственной системы издания печатных работ.

В текущем году Педагогический совет провел пять заседаний, на которых рассмотрены вопросы образовательной деятельности, совершенствования качества проводимых занятий. Завершена работа по согласованию контрольных заданий для проведения само обследования. Создан фонд комплексных квалификационных работ и заданий.

Педагогический совет техникума сосредоточил свою работу на активизации работы ЦМК. На заседаниях цикловых методических комиссий детализированы вопросы улучшения учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса, дальнейшего развития системы обучения, диагностики и контроля учебно-воспитательного процесса.

Рассмотрены приемы педагогического партнерства, игрового и проблемного обучения. Как перспективные технологии рассматривалось опережающее и исследовательское обучение.

С целью повышения эффективности педагогической работы техникум поддерживает тесную связь с методическими центрами центральных и региональных учебных заведений, осуществляет обмен опытом работы на учебно-методических конференциях.

5. Качество подготовки специалистов

Оценка работы техникума по разделу «Качество подготовки специалистов» осуществлялось на основе анализа:

- уровня требований при конкурсном отборе;
- уровня остаточных знаний, умений и навыков, обучаемых по преподаваемым дисциплинам по согласованным фондам оценочных средств;

- уровня организации и проведения, учебной и производственной практик;
- содержания и качества выполнения курсовых работ по профессиональным дисциплинам;
- качества учебных и производственных (технологических) практик.

5.1. Оценка уровня требований при конкурсном отборе абитуриентов

Организация и конкурсный отбор в техникум осуществляются в соответствии с нормативными документами Министерства образования России. Прием осуществляется на конкурсной основе по результатам анализа аттестатов и профилирующих дисциплин, а также результатов ЕГЭ и ГИА.

Зачисление в техникум проводится на конкурсной основе.

По конкурсу зачисляются абитуриенты на места, оставшиеся после зачисления абитуриентов, имеющих право на поступление вне конкурса.

Вне конкурса при условии успешной сдачи вступительных испытаний принимаются:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- граждане, уволенные с военной службы, при наличии рекомендаций командиров частей;
- лица, окончившие с медалью общеобразовательное учреждение среднего общего образования, а также окончившие с отличием общеобразовательные учреждения среднего профессионального образования;

Согласно договора с Управлением образования г. Калининграда техникум ежегодно принимает на бесплатное обучение 5 – 8 детей инвалидов.

5.2. Уровень знаний, умений, навыков обучаемых

Оценка уровня остаточных знаний осуществлена по всем дисциплинам при обеспечении процента охвата до 95- 98% обучаемых. Проведены контроли знаний «дисциплина – учебная группа» в виде двух часовых контрольных письменных работ, без права пользования какой – либо литературой и конспектами. Выбор учебных групп подвергшихся испытанию по той или иной дисциплине осуществлен по принципу – сдачи экзамена по дисциплинам, изученным (с итоговым контролем знаний) в предшествующем учебном году (принцип «остаточности», студенты 3 курса – по дисциплинам 2-го курса учебного плана, 4 курса – по дисциплинам 3-го курса). Итоговые данные контроля остаточных знаний приведены в таблице 5.3.1 и приложении (таблица 3).

Результаты контроля знаний:

- процент неудовлетворительных оценок по дисциплинам 1 – 8 %;
- средний балл по дисциплинам:
 - а) цикла общих гуманитарных и социально экономически дисциплин – 3,39
 - б) цикла общих математических и естественнонаучных дисциплин – 3,27
 - в) 23общее профессиональных дисциплин – 3,45

- д) профессиональных модулей – 3.40
 е) всех дисциплин – 3,37.

Таблица 5.2.1

Итоговые данные контроля остаточных знаний студентов

**1. Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин
 (по результатам Интернет- экзамена)**

Специальность		Курс	при самообследовании в 2016 году					Средний балл
Код	Наименование		Кол-во опр. ст.	отл.	хор.	удов.	неудовл.	
			%	%	%	%	%	
230401	Информационные системы (по отраслям)	2	10	8	30	60	2	3,3
230115	Программирование в компьютерных системах	2	12	17	17	58	8	3,41
090305	Информационная безопасность автоматизированных систем	2	17	18	18	58	6	3,47

**2. Цикл общих математических и естественно-научных дисциплин
 (по результатам Интернет- экзамена)**

Специальность		Курс	при самообследовании в 2016 году					Средний балл
Код	Наименование		Кол-во опр. ст.	отл.	хор.	удов.	неудовл.	
			%	%	%	%	%	
230401	Информационные системы (по отраслям)	2	10	-	20	70	10	3,1

230115	Программирование в компьютерных системах	2	12	8	17	75	-	3,3
090305	Информационная безопасность автоматизированных систем	2	17	12	24	59	5	3,41

3. Профессиональный цикл

Специальность		Курс	при самообследовании в 2016 году					Средний балл
Код	Наименование		Кол-во опр. ст.	отл.	хор.	удов.	неудовл.	
			%	%	%	%	%	
230401	Информационные системы (по отраслям)	3	9	11	22	67	-	3,44
230115	Программирование в компьютерных системах	3	9	22	11	56	11	3,4
090305	Информационная безопасность автоматизированных систем	3	23	14	30	52	4	3,52

5.3 Организация и проведение учебной и производственной практики

Практическая подготовка студентов техникума по специальностям 230401 – «Информационные системы (по отраслям)»; 230115 «Программирование в компьютерных системах»; 090305 «Информационная безопасность автоматизированных систем» осуществляется в рамках:

- учебной практики (по дисциплинам «Информационные технологии», «Основы алгоритмизации и программирования», «Операционные системы и среды», «радиомонтажная») продолжительностью 11 недель;
- производственной (технологической) практики продолжительностью 14 недель;

Учебная практика организуется и проводится в 4 семестре с целью закрепления теоретических знаний и приобретения практических навыков по разработке и эксплуатации информационных систем, по получению информации из Интернета, по работе с базами данных, по методам работы со сжатыми данными.

Задачами практики являются:

- приобретение и совершенствование навыков по эксплуатации информационных технологий;
- привитие навыков в проектировании баз данных;
- совершенствование навыков обработки данных средствами электронных таблиц;
- освоение приемов и методов работы со сжатыми данными;
- изучение и практическое освоение графических программ;
- диагностика РЭТ и сборка радиосхем.

Средний балл по результатам учебной практики – 4,1.

Производственная (технологическая) практика проводится в 8 семестре и является завершающим этапом подготовки выпускника. Цель проведения производственной (профессиональной) практики - закрепление и углубление знаний, полученных в процессе обучения, приобретение умения по всем видам профессиональной деятельности.

Практика организуется и проводится на предприятиях, в организациях и фирмах города и области. Каждому студенту, уходящему на практику, выдается разработанный в техникуме журнал производственной практики, в котором указывается задание на производственную практику; перечень работ, выполняемых студентом, а так же отзывы руководителей практики на местах с выставлением итоговой оценки за практику.

Подбор предприятий в качестве базовых для проведения практики был осуществлен с учетом специализации выпускников. Со всеми предприятиями и организациями заключены договоры по организации и проведению практики студентов сроком на 5 лет.

Сведения о местах проведения производственной практики со студентами техникума приведены в таблице 5.4.1 и приложении (таблица 2б).

Таблица 5.3.1

Места проведения производственной практики

№ п/п	Места проведения практики
1.	ООО «Автотор»
2.	ЦОС «Спрут»
3.	«Технесиз-плюс»
4.	Группа компаний «Виктория»

5.	ООО «Навигатор»
6.	ООО «Компьютер плаза»
7.	ООО «Сохо»
8.	ЗАО «E-tape»
9.	ОАО «Алгоритм»
10.	ОАО «Янтарный сказ»
11.	Управление юстиции по Калининградской области
12.	ООО «Сигма»
13.	Управление Казначейства по Калининградской области
14.	УМНС по Калининградской области
15.	ООО «Новые системы»
16.	ООО Джи-эс

При выполнении программы производственной (технологической) практики студенты получают необходимые знания и навыки по следующим квалификациям:

- техник по информационным системам;
- техник-программист;
- техник по защите информации.

На основании отзывов предприятий, результатов защиты производственной практики можно оценить уровень знаний и навыков как достаточный (соответствующий требованиям ФГОС).

Средний балл по результатам производственной практики – 4,7.

Средний балл по всем видам практик – 4,4.

5.4. Анализ отзывов по качеству подготовки специалистов

Анализ отзывов на выпускников, за последние три года в прямой постановке не имеют рекламаций на уровень и качество базовой подготовки, в основном отзывы включают замечания по уровню эксплуатационной и управленческой деятельности студентов. Сбор информации в ходе личного общения в фирмах и на предприятиях в целом дают позитивную картину, характеризуют студентов как думающих, знающих специалистов, не боящихся сложной компьютерной техники, способных даже в условиях неопределенности решений выполнять задачи по разработке программ и созданию защиты в компьютерных системах. Руководители характеризуют уровень базовой подготовки студентов как «хороший».

5.5. Анализ данных о трудоустройстве выпускников

Проблема трудоустройства выпускников существует так же, как и для всех учебных заведений России. Техникум решает эту проблему следующим образом: при планировании производственной (технологической) практики студентов договоры на проведение практики заключаются с предприятиями, орга-

низациями и фирмами, имеющими свои службы и отделы, характер деятельности которых соответствует базовой подготовке студентов техникума. В период прохождения практики студенты имеют возможность проявить себя и в дальнейшем трудоустроиться на тех предприятиях, где они проходили практику. Анализ производственной практики в 2017 году показал, что до 60% студентов уже приняты на работу (на 0,5 ставки) в те организации, где они проходили практику. Сведения о востребованности специалистов приведены в приложении (таблица 10).

5.6. Кадровый потенциал техникума

5.6.1. Штат преподавательского состава техникума

Штат преподавательского состава техникума включает в себя три цикловые методические комиссии: «Общих гуманитарных и математических дисциплин»; «Информационных технологий» и «Информационной безопасности»

Сведения об укомплектованности штатов за аттестуемый период представлены в таблице 5.6.1. Кроме штатных преподавателей, техникум привлекает к проведению занятий профессоров, доцентов и преподавателей других учебных заведений на условиях почасовой оплаты.

Таблица 5.6.1.

Изменение штатного состава ЦМК техникума за аттестуемый период

№ п/п	Наименование ЦМК, должностей	Показатели по годам		
		2015-16	2016-17	2017-18
1.	ЦМК общих гуманитарных и математических дисциплин	8	9	10
2.	ЦМК информационных технологий	6	7	7
3	ЦМК информационной безопасности	4	5	5
Итого за техникум:		18	21	22

Постоянный профессиональный рост и развитие преподавателей техникума подтверждается уровнем их педагогической квалификации, учеными званиями и наличием квалификационных категорий. Штатные преподаватели имеют:

- высшее профессиональное образование – 100%;
- ученую степень – 5 %;
- высшую квалификационную категорию – 19%;
- первую квалификационную категорию - 14%;
- Соответствие занимаемой должности - 62%;

Т.е. из 21 преподавателя 38% имеют высшую и первую квалификационные категории. Средний возраст преподавателей составляет 43,2 лет, средний стаж педагогической деятельности составляет 17,2 лет.

5.7. Повышение квалификации преподавательского состава

Повышение квалификации преподавателей в техникуме проводится планомерно и системно (с общей целевой установкой обеспечения наиболее полного выполнения требований ФГОС) по следующим направлениям:

- повышение уровня методического и профессионального мастерства преподавания дисциплин путем обобщения опыта региональных учебных заведений (педагогические стажировки в БФУ, КМРК, КПИ ФСБ РФ и других учебных заведениях);
- проведение педагогических стажировок в учебных заведениях региона.

Анализ состояния и перспектив развития кадрового потенциала техникума, повышения квалификации преподавателей, показывает, что уровень кадрового обеспечения техникума соответствует требованиям руководящих документов по организации учебного процесса в среднем профессиональном учебном заведении.

5.8. Научно-исследовательская деятельность

Научно-исследовательская деятельность в техникуме ведется в основном по развитию и совершенствованию учебно-материальной базы. Это обусловлено совершенствованием учебного заведения и его развитием.

Основные направления научной деятельности – это:

- актуальные проблемы по информационным технологиям;
- проблемы развития среднего профессионального образования;
- повышения качества образования и т.д.

Инициаторами научной и рационализаторской работы в техникуме выступают штатные преподаватели, которые активно вовлекают в научно-исследовательскую работу студентов. Результатом такой деятельности стали неоднократные победы студентов техникума на областных и региональных конференциях, и олимпиадах.

Вместе с тем в техникуме активно ведется рационализаторская работа, направленная, прежде всего на создание или совершенствование УМТБ для проведения практических и лабораторных занятий. За отчетный период преподавателями и студентами техникума подано и внедрено в учебный процесс более 8 рационализаторских предложений.

5.9. Учебная материально-техническая база техникума

В ходе само обследования техникума по разделу «Учебная материально-техническая база» (УМТБ) анализировались состояние дел и динамика показателей по следующим вопросам:

- комплекс учебных лабораторий и лабораторных установок, полнота и глубина обеспечения практических и лабораторных занятий по всем дисциплинам в соответствии с учебными планами (в т.ч. с учетом методики преподавания);
- оснащение лабораторий современным (в т.ч. автоматизированным) оборудованием;
- наличие и степень использования вычислительной техники;
- показатели степени регулярности обновления учебно-лабораторной базы.

5.10.1. Элементы учебной материально-технической базы техникума

Учебная материально-техническая база техникума является материальной основой обучения и включает в себя арендуемые помещения:

- лекционные залы на 80-100 чел. - 2;
- аудитории для проведения занятий в составе потока - 3;
- аудитории для проведения занятий в составе группы - 3;
- аудитории для проведения занятий по иностранному языку - 2;
- классы персональных компьютеров - 6;
- лаборатории - 3;
- мастерские - 2.

Общая площадь помещений (учебно-лабораторных, административных и т.д.) составляет 3050 кв.м., в том числе площадь классных помещений – 668,4 кв. м. Площадь учебно-лабораторных помещений на одного обучаемого составляет 9,8 м².

Все учебные помещения (аудитории, кабинеты, компьютерные классы) закреплены распоряжением директора техникума за отдельными ЦМК или учебными группами, которые призваны осуществлять контроль за состоянием аудиторного фонда и обеспечивать эксплуатацию его и находящегося в нем оборудования.

Информация об обеспечении учебного процесса техническими средствами обучения и другими материальными средствами приведена в таблице 5.10. 1

Таблица 5.10.1

Элементы учебной материально-технической базы

№ п/п	Наименование дисциплин в соответствии с учебным планом	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр. с перечнем основного оборудования
1.	Дисциплины: - цикл общепрофессиональных дисциплин - 7; - профессиональные модули и МДК – 12;	1. Компьютерные классы – 6 (112 ПК типа Pentium-4 с 17-ти дюймовыми мониторами и подключением к Internet по скоростному радиоканалу): Принтеры HP LASERJET 1200 – 1 шт., Canon BJC 3000 – 1 шт, Canon BJC 1000 – 1 шт, Canon 100 – 1 шт, Canon 200 – 1 шт; Сканер Mustek ScanPress 1200SP – 2 шт.; Мультимедийные проекторы -3
2.	Элементы математической логики, теория веро-	Компьютерный класс со следующим программным обеспечением:

	ятностей и математическая статистика, криптографические методы защиты информации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Digital Visual Fortran 6.5 Pro 2. Matlab 5.1 3. Mathematica 4.0 4. Maple 6 Student 5. MathCad 2006 Pro Acad
3.	Информационная безопасность и защита информации; технические средства и методы защиты информации, организационно-правовое обеспечение информационной безопасности	<p>Компьютерные классы (2) со следующим программным обеспечением:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Система защиты компьютеров от несанкционированного доступа Dallas Lock 8.0 2. Система защиты компьютеров от несанкционированного доступа Secret Net 3. Система защиты компьютеров от несанкционированного доступа Кобра 4. Система защиты компьютеров от несанкционированного доступа Спектр-Z 5. Windows 2007 Russian 6. Windows Me Russian <p>Лаборатория по техническим средствам защиты информации с соответствующими лабораторными установками и стендами.</p>

Проведенный анализ позволяет заключить:

- комплекс элементов учебной материально-технической базы, обеспечивает проведение практических и лабораторных занятий в полном объеме по всем преподаваемым дисциплинам в соответствии с методикой проведения занятий согласно программ и тематических планов;
- лаборатории и компьютерные классы оснащены современным оборудованием и программами, что обеспечивает достижение учебных целей занятий в соответствии с требованиями ФГОС.

5.10.2. Спортивная база

Техникум арендует спортивный зал общей площадью 600 кв.м. и спортивную площадку с элементами полосы препятствий. Арендваемая спортивная база позволяет проводить занятия по физической культуре в полном объеме в соответствии с требованиями ФГОС.

5.11. Финансовое обеспечение техникума

Источником финансовых поступлений является оплата студентов за обучение и с 2013г. бюджетное финансирование 20 обучаемых по специальностям 230401 и 090305 из бюджета Калининградской области. Все средства расходуются на образовательный процесс и развитие учебной материально-технической базы.

За отчетный период расходы на одного обучающегося из контингента, приведенного к очной форме обучения, составили около 47 000 руб.

6. Воспитательная работа

Сфера воспитательного процесса направлена на: воспитание профессионала, воспитание творческой личности, воспитание члена коллектива, воспитание гражданина, воспитание семьянина. Организация и ведение вос-

питательной работы осуществляется на основании годового и месячных планов, утверждаемых директором техникума.

В техникуме создана структура воспитательной работы, которую возглавляет заместитель директора по воспитательной работе, а в учебных группах - кураторы. Основная особенность данной структуры состоит в том, что студент является объектом воздействия со стороны специалистов – непосредственных участников учебно-воспитательного процесса, в котором основная роль принадлежит куратору. В то же время студент имеет возможность выхода на контакт с любым специалистом для реализации своих основных и дополнительных образовательных целей, а также для решения социальных проблем.

В техникуме формирование будущего специалиста начинается с первого дня обучения через создание системы студенческого самоуправления. Это своеобразная академия менеджмента, пройдя которую, выпускник легко адаптируется в реальных условиях производства, как специалист и как лидер, занимающий активную жизненную позицию в обществе.

Для целенаправленного сотрудничества со студентами как активными субъектами воспитания, а не пассивными объектами авторитарного воздействия, широко внедряются формы организации свободного времени с учетом потребностей самих студентов. Хорошей школой привития профессиональных навыков будущим квалифицированным специалистам стала совместная внеучебная деятельность, как подразделений техникума, так и факультета автоматизации КГТУ, организация мероприятий в масштабах техникума. Особое внимание уделяется практике поручения каждому курсу, каждой группе какого-либо мероприятия, чтобы каждый студент почувствовал себя в роли организатора. Методика воспитательной работы и организация внеучебной деятельности разработана с учетом профиля техникума, регионального компонента обучения и воспитания, особенностью непрерывного образования «техникум - ВУЗ» и научно-педагогического потенциала техникума, и Университета.

В целях оценки качества деятельности техникума было проведено анкетирование всех студентов, которое позволило выявить мнение обучаемых по качеству предоставляемых образовательных услуг. Данные анкетирования приведены в таблице 6.1.

Таблица 6.1.

РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ

Вопрос	Оценка по десятибалльной шкале
Организация и проведение внеучебной работы в техникуме	7
Влияние мнения студентов на составление плана организации и проведения внеучебной работы	6
Справедливость системы поощрения студентов за активное участие во внеучебной работе	7
Специальная профилактическая работа	7
Работа социально-психологической службы	8

Готовность студентов к жизни и труду в современных условиях	7
Материально-техническая база, используемая во внеучебной работе	7
Работа студенческих общественных организаций	7
Работа куратора	10
Уровень информационного обеспечения техникума	6

7. Общие выводы

По результатам само обследования, проведенного техникумом, комиссия сделала следующие заключения:

1. Лицензионные показатели и контрольные нормативы выполняются.
2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует требованиям, предусмотренным лицензией на право ведения образовательной деятельности.
3. Система управления образовательной деятельностью и организация взаимодействия элементов структуры обеспечивает оперативное управление качеством образования, реализацию требований ФГОС.
4. Структура подготовки специалистов, качество и динамика приема и выпуска студентов, позволяет сделать вывод о перспективах дальнейшего развития направлений подготовки, как по количеству и качеству, так и по уровням обучения.
5. Содержание подготовки специалистов соответствует требованиям ФГОС.
6. Качество подготовки специалистов, оцененное на основе анализов контроля знаний обучающихся по дисциплинам всех циклов учебного плана и потенциала техникума, достаточное и соответствует требованиям ФГОС.