**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БАЛТИЙСКИЙ ИНФОРМАЦИОННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ:**  Директор АНО ПО «БИТ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В. В. Сергеев  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О преддипломной практике»**

**(стажировке)**

Рассмотрено на заседании

Методического Совета

«10 » октября 2019г

**Калининград**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и приказом Минобрнауки Российской Федерации «Об утверждении Положения об учебной и производственной практике студентов, осваивающих основные и профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», Уставом техникума.
   2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения преддипломной практики студентов. Настоящее Положение выполняется при реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) в соответствии с федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
   3. Содержание преддипломной практики определяется программой производственной практики, которая является составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО;
   4. Преддипломная практика студентов является завершающим этапом обучения и проводится для овладения студентами первоначальным профессиональным опытом, проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности.

**2. Организация преддипломной практики**

* 1. Преддипломная практика направлена на выполнение государственных требований к содержанию и уровню подготовки студентов в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией, на непрерывность и последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики;
  2. Содержание преддипломной практики определяется требованиями к результатам обучения в соответствии с ФГОС СПО, программой преддипломной практики;
  3. Преддипломная практика проводится в учреждениях и организациях городаи области на основе договоров между ними и техникумом;
  4. Сроки проведения преддипломной практики устанавливаются техникумом в соответствии с ОПОП СПО;
  5. Результаты преддипломной практики определяются программой преддипломной практики;
  6. Преддипломная практика завершается выполнением дипломного проекта (дипломной работы).

**3. Обязанности техникума по организации преддипломной практики**

1. Техникум планирует и утверждает в плане учебного процесса преддипломную практику в соответствии с ОПОП СПО с учётом договоров с организациями и учреждениями;
2. Техникум заключает договоры на организацию и проведение преддипломной практики;
3. Техникум разрабатывает и согласовывает сорганизациями и учреждениями программу преддипломнойпрактики, содержание и планируемые результаты преддипломной практики;
4. Техникум осуществляет руководство преддипломной практикой;
5. Техникум формирует группы и график прохождения преддипломной практики.
6. Техникум организует проведение консультаций руководителями дипломного проектирования, а также осуществляет контроль за ходом работ по дипломному проектированию.
7. **Обязанности студента по выполнению преддипломной практики**
   1. Студент перед убытием на преддипломную практику уточняет у своего руководителя задание, индивидуальный план и порядок работы над дипломным проектом;
   2. Согласовывает с руководителем практики на предприятии основные аспекты дипломного проекта, экономические обоснования, применяемые программные продукты и другие вопросы, необходимые для работы над дипломным проектом;
   3. По установленному руководителем дипломного проекта графику представляет материалы выполненных работ на проверку;
   4. В установленные сроки представляет выполненный дипломный проект для проверки, рецензии и предзащиты.