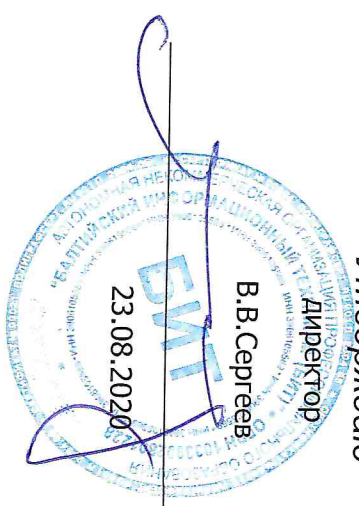


УБЧО, УБ590

Утверждаю

Директор

В.В.Сергеев



# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена  
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"БАЛТИЙСКИЙ ИНФОРМАЦИОННЫЙ ТЕХНИКУМ" (АНО ПО "БИТ")

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

10.02.05	Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем
код	наименование специальности

по программе базовой подготовки

уровень образования	основного общего образования
---------------------	------------------------------

квалификация:	техник по защите информации
---------------	-----------------------------

форма обучения	Очная	Срок получения СПО по ППССЗ:	3г 10м	год начала подготовки по УП	2019
----------------	-------	------------------------------	--------	-----------------------------	------

профиль получаемого профессионального образования	технический
---------------------------------------------------	-------------

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС от 09.12.2016 № 1553

**1 Календарный учебный график**

[illegible]

**Обозначения:**

Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
----------------------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Промежуточная аттестация

Каникулы

Учебная практика	0
------------------	---

8 Производственная практика (по профилю специальности)

X	Производственная практика (преддипломная)
---	-------------------------------------------

Подготовка к государственной итоговой аттестации

III  
Государственная итоговая аттестация

☐ \* Нежелая отсчитывать

## 2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам				Промежуточная аттестация				Практики										ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп						
	Всего		1 сем		2 сем		Учебная практика				Производственная практика (по профилю специальности)				Производственная практика (преддипломная)		Подготовка	Проведение												
							Всего		1 сем		2 сем		Всего		1 сем				2 сем						Всего		1 сем		2 сем	
нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	1 сем	2 сем	нед.	1 сем	2 сем	нед.	1 сем	2 сем	нед.	1 сем	2 сем	нед.	нед.	нед.										
I	39	1326	17	578	22	748	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	нед.	нед.	нед.									
II	31	1054	16	544	15	510	3	1	2	3	4	0	4	4							11	52								
III	28	952	15	510	13	442	3	1	2	7	1	6	3	0	3	4	4				11	52								
IV	16	544	11	374	5	170	3	2	1	5	1	4	7	3	4	4	4	4	4	4	2	43								
Всего	114	3960	59	2006	55	1870	11	2	15	14	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	35	199								



[illegible]






## ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>	
<b>ВД.01</b>	<b>Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении:</b>
ПК 1.1.	Производить установку и настройку компонентов автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации.
ПК 1.2.	Администрировать программные и программно-аппаратные компоненты автоматизированной (информационной) системы в защищенном исполнении.
ПК 1.3.	Обеспечивать бесперебойную работу автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации.
ПК 1.4.	Осуществлять проверку технического состояния, техническое обслуживание и текущий ремонт, устранять отказы и восстанавливать работоспособность автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении.
<b>ВД.02</b>	<b>Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами:</b>
ПК 2.1.	Осуществлять установку и настройку отдельных программных, программно-аппаратных средств защиты информации.
ПК 2.2.	Обеспечивать защиту информации в автоматизированных системах отдельными программными, программно-аппаратными средствами.
ПК 2.3.	Осуществлять тестирование функций отдельных программных и программно-аппаратных средств защиты информации.
ПК 2.4.	Осуществлять обработку, хранение и передачу информации ограниченного доступа.
ПК 2.5.	Уничтожать информацию и носители информации с использованием программных и программно-аппаратных средств.
ПК 2.6.	Осуществлять регистрацию основных событий в автоматизированных (информационных) системах, в том числе с использованием программных и программно-аппаратных средств обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак.
<b>ВД.03</b>	<b>Защита информации техническими средствами:</b>
ПК 3.1.	Осуществлять установку, монтаж, настройку и техническое обслуживание технических средств защиты информации в соответствии с требованиями эксплуатационной документации.
ПК 3.2.	Осуществлять эксплуатацию технических средств защиты информации в соответствии с требованиями эксплуатационной документации.
ПК 3.3.	Осуществлять измерение параметров побочных электромагнитных излучений и наводок, создаваемых техническими средствами обработки информации ограниченного доступа.
ПК 3.4.	Осуществлять измерение параметров фоновых шумов, а также физических полей, создаваемых техническими средствами защиты информации.
ПК 3.5.	Организовывать отдельные работы по физической защите объектов информатизации.
<b>ВД 4</b>	<b>Освоение работ по профессии "14995 наладчик технологического оборудования"</b>
ПК 4.1.	Осуществлять монтаж радиоэлектронного и электрического технологического оборудования.
ПК 4.2.	Осуществлять наладку радиоэлектронного и электрического технологического оборудования.
ПК 4.3.	Осуществлять эксплуатацию радиоэлектронного и электрического технологического оборудования.
ПК 4.4.	Осуществлять ремонт радиоэлектронного и электрического технологического оборудования.

**ПЕРЕЧЕНЬ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ, МАСТЕРСКИХ, И ДР.  
ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

№	Наименование:	
1	социально-экономических дисциплин	Кабинеты
2	иностранного языка (лингвфонный)	
3	математики	
4	нормативного правового обеспечения информационной безопасности	
5	информатики	
6	компьютерный класс	
7	безопасности жизнедеятельности	
8	методический	
9	электроники и схемотехники	
10	информационных технологий, программирования и баз данных	Лаборатории
11	сетей и систем передачи информации	
12	программных и программно-аппаратных средств защиты информации	
13	технических средств защиты информации	
15	по наладке технологического оборудования	Мастерская
16	спортивный зал	
17	спортивный стадион	Спортивный комплекс
18	библиотека, читальный зал с выходом в Интернет	
19	актовый зал	Залы

<p><b>Пояснения</b></p> <p>Нормативная база реализации: Настоящий учебный план разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 09.12.2016 года № 1553, зарегистрирован в Минюсте России (рег. № 44938 от 26.12.2016 г.) 10.02.05 "Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем".</p>	<p>Организация учебного процесса и режим занятий: занятия начинаются 1 сентября; пятидневная учебная неделя; объем обязательных (аудиторных) занятий в период теоретического обучения 34 часа в неделю. Занятия группируются парами, продолжительность пары 1 час 30 минут. Система оценок, форма, порядок и периодичность промежуточной аттестации студентов в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Учебная и производственная практика проводится в образовательной организацией при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрировано в несколько периодов, так и распродолжено, чередуясь с теоретическими занятиями профессиональных модулей; практики оцениваются дифференцированным зачетом; по профессиональным модулям ПМ.01-ПМ.03 форма промежуточной аттестации - экзамен по модулю, по профессиональному модулю ПМ.04 «Освоение работ по профессии 14955 Наладчик технологического оборудования» обязательная форма промежуточной аттестации квалификационный экзамен, по итогам которого возможно присвоение студенту соответствующей квалификации. Преддипломная практика проходит на 4 курсе. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм нагрузки, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет часов отведенных на освоение учебной дисциплины или профессионального модуля. Каникулярное время 35 недель: 11 недель на 1, 2, 3 курсах, 2 недели на 4 курсе, в т.ч. по 2 недели ежегодно отводятся на зимние каникулы. В конце третьего курса с юношами проводятся учебные сборы.</p>	<p>Общеобразовательный цикл: общеобразовательный цикл ОПОП сформирован в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (№ 06-259 от 17.03.2015 года). Индивидуальный проект выполняется студентами самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной). Индивидуальный проект выполняется в течение первого курса обучения. Организация учебного процесса осуществляется на 1 курсе в течение 52 недель: 39 недель - теоретическое обучение, 2 недели промежуточная аттестация, 11 недель - каникулы.</p>	<p>Формирование вариативной части: объем вариативной части составляет 1296 часов, с целью повышения качества подготовки студентов по специальности, формирования общих и профессиональных компетенций в соответствии с потребностями работодателей, она распределена следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в общем гуманитарном и социально-экономическом цикле введены дисциплины "Психология общения" (52 ч.) и "Русский язык и культура речи" (38 ч.) для формирования навыков общения в социуме, в рамках выполнения Плана мероприятий по реализации на территории Калининградской области в 2013-2015 годах Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года введена учебная дисциплина "Основы мировых религиозных культур" (38 ч.);</li> <li>- в цикле общепрофессиональных дисциплин увеличены часы дисциплин, введены дисциплины "Основы финансовой грамотности" (42 ч.), "Охрана труда" (42 ч.), "Администрирование сетевых операционных систем" (82 ч.), "Веб-разработка" (42 ч.), "Адаптивные информационные и коммуникационные технологии/ Эффективное поведение на рынке труда" (42 ч.);</li> <li>- в цикле "профессиональные модули" увеличено количество часов на изучение профессиональных модулей (718 ч.), увеличено количество часов на самостоятельную работу (200 ч.).</li> </ul> <p>Формой государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования является защита выпускной квалификационной работы и (или) государственный экзамен, в виде демонстрационного экзамена.</p>	<p><b>Согласовано</b></p> <p>Начальник учебного отдела АНО ПО "БИТ" _____ Н.Г.Беляева</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------

Изменения					
№ п/п	Дата	Основание	Вносимые изменения	Ответственное лицо	Подпись
1	29.12.2020 г.	Приказ Министерства Провещения РФ №747 от 17 декабря 2020 г. "О внесении изменений в ФГОС СПО"	Актуализировать общую компетенцию ОК.06 (изложить в следующей редакции): Проявлять гражданско- патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общекультурных ценностей, применять стандарты антикоррупционного	Методист учебного отдела, Дорофеева Е.Е.	
2	29.12.2020 г.	Приказ Министерства Провещения РФ №747 от 17 декабря 2020 г. "О внесении изменений в ФГОС СПО"	Добавить общую компетенцию: ОК.11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной среде.	Методист учебного отдела, Дорофеева Е.Е.	
Согласовано					
Начальник учебного отдела АНО ПО "БИТ"			 25.01.2021 г.	Н.И. Белиева	