

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**ПМ.03. «Проектирование, разработка и оптимизация веб-  
приложений»**

---

## РАЗРАБОТЧИКИ:

Место работы	Занимаемая должность	Инициалы, фамилия
АНО ПО «БИТ»	.	.

## Содержание

Структура и содержание практики

Планируемые результаты освоения программы практики

Требования к оформлению отчета

Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Аттестационный лист (задание на практику)

### Структура и содержание практики

№ п/п	Наименование видов, разделов и тем практики	Количество часов
1	Проведение инструктажа по технике безопасности. Получение заданий по тематике.	6
2	Разработка формы «Обратной связи» с отправкой на Email	6
3	Проектирование и создание базы данных	6
4	Подготовка шаблона MVC и базового макета веб-сайта	6
5	Разработка формы регистрации пользователя	6
6	Разработка формы авторизации (Session, Cookie)	6
7	Реализация вывода статей и товаров из БД	6
8	Реализация вывода статей и товаров из БД	6
9	Реализация добавления, изменения и удаления статей	6
10	Реализация добавления, изменения и удаления товаров	6
11	Реализация основных функций интернет магазина (добавление в корзину, оформление заказа)	6
12	Разработка системы рейтинга, отзывов	12
13	Разработка панели управления веб-приложением	12
14	Публикация на бесплатном хостинге	12
15	Проведение поисковой оптимизации (SEO)	12
16	Проведение поисковой оптимизации (SEO)	12
17	Обеспечение безопасности веб-приложения	12
18	Оформление отчета. Зачет-конференция по учебной практике	6
Всего		144

## Цели и задачи практики

В результате прохождения практики обучающийся должен получить практический опыт:

- разрабатывать программный код клиентской и серверной части веб-приложений;
- осуществлять оптимизацию веб-приложения с целью повышения его рейтинга в сети Интернет; разрабатывать и проектировать информационные системы
- проектировать и создавать базы данных;
- реализовывать обработку и отправку данных;
- продвигать веб-приложение в интернете;
- обеспечивать защиту веб-приложения;

## Планируемые результаты освоения программы практики

Формой отчетности обучающегося по практике является дневник с приложениями к нему в виде графических, аудио-, фото-, видео- и(или) других материалов, подтверждающих приобретение обучающимся практических профессиональных умений по основным видам профессиональной деятельности и направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций.

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется преподавателем – руководителем практики.

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики
ПК 9.1. Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика	<ul style="list-style-type: none"><li>- изучены требования заказчика по результатам анкет и интервью;</li><li>- изучены типовые решения, обосновано, выбрано и согласовано с заказчиком оптимальное решение;</li><li>- разработано и оформлено техническое задание в полном соответствии с рекомендациями стандартов;</li><li>- разделы технического задания изложены логично и технически грамотно.</li></ul>
ПК 9.2. Разрабатывать веб-приложение в соответствии с техническим заданием.	<ul style="list-style-type: none"><li>- веб приложение разработано и корректно функционирует в полном соответствии с техническим заданием в среде программирования с использованием открытых библиотек;</li><li>- приложение предварительно смоделировано (применены объектные модели);</li><li>- код оформлен в соответствии со стандартами кодирования.</li></ul>

<p>ПК 9.3. Разрабатывать интерфейс пользователя веб-приложений в соответствии с техническим заданием.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- интерфейс пользователя разработан и корректно функционирует в полном соответствии с техническим заданием;</li> <li>- приложение предварительно смоделировано (применены объектные модели);</li> <li>-использованы анимационные эффекты; код оформлен в соответствии со стандартами кодирования</li> </ul>
<p>ПК 9.4. Осуществлять техническое сопровождение и восстановление веб-приложений в соответствии с техническим заданием</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-установлено программное обеспечение для создания резервной копии веб – приложения, создана копия веб приложения, серверные данные зарезервированы, веб – приложение восстановлено из резервной копии (развернуто), веб-сервер настроен;</li> <li>-работоспособность проверена, вывод о качестве сделан.</li> </ul>
<p>ПК 9.5. Производить тестирование разработанного веб приложения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-выполнено тестирование веб – приложения в соответствии с тест – планом;</li> <li>-результаты тестирования сохранены в системе контроля версий;</li> <li>- по результатам тестирования сделаны выводы и внесены предложения по рефакторингу кода;</li> <li>- выполнена отладка приложения; результаты отладки сохранены в системе контроля версий;</li> <li>-сделаны выводы по результатам отладки.</li> </ul>
<p>ПК 9.6. Размещать веб приложения в сети в соответствии с техническим заданием</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнен анализ характеристик доступных хостингов;</li> <li>- проанализированы параметры размещаемого веб – приложения выбран и обоснован оптимальный хостинг для размещения предложенного веб – приложения;</li> <li>- предложенное веб – приложение опубликовано на выбранном хостинге, проверено качество функционирования, сделан вывод по результатам проверки.</li> </ul>
<p>ПК 9.7. Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его работы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-приведены основные показатели работы веб-приложения и обоснованы способы их анализа;</li> <li>- подключена и настроена система мониторинга работы веб-приложения и получены конкретные характеристики;</li> <li>- полученные характеристики проанализированы, сделаны выводы о работе веб-приложения и внесены в отчет.</li> </ul>
<p>ПК 9.8. Осуществлять аудит безопасности веб-приложения в соответствии с регламентами по безопасности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-проанализированы источники угроз безопасности;</li> <li>- проанализированы методы защиты доступа к данным и защиты кода;</li> <li>- предложены и реализованы меры защиты;</li> <li>- код сайта и папки проанализированы на предмет наличия вредоносных программ;</li> <li>- сделаны выводы о безопасности.</li> </ul>
<p>ПК 9.9. Модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-проанализирован и модифицирован код веб-приложения с помощью системы администрирования;</li> <li>-получен работоспособный вариант;</li> <li>-проверена работоспособность кода и сделан вывод о</li> </ul>

систем.	результатах оптимизации.
ПК 9.10. Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в сети Интернет	-выбрана с обоснованием выбора система мониторинга работы сайта; - система подключена и настроена; - настройки обоснованы; - выполнен сбор статистики и пояснены его результаты; - составлены оригинальные и грамотные тексты для ссылок для размещения на сайтах партнеров и в справочниках
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	– обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	- демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- демонстрировать грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	- соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик,
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- эффективное выполнение правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; - демонстрация знаний и использование ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	- эффективность использовать средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья при выполнении профессиональной деятельности.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	- эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту;
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.
ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	- выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; - делает презентации идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - делает презентацию бизнес-идеи; - определяет источники финансирования - знает основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

### **Требования к оформлению отчета**

По завершению прохождения практики обучающийся должен сформировать и представить руководителям практики отчет, содержащий:

1. Титульный лист
2. Аттестационный лист, в котором представлены задания на практику в виде видов и объемов работ и который представляет собой дневник практики.
3. Отчет, содержащий подробное описание выполнения видов и объемов работ обучающимся во время прохождения практики.

Отчет по объему должен занимать не менее 10-15 страниц формата А4 и содержать иллюстрации (экранные формы), демонстрирующие все виды выполняемых работ согласно тематическому плану программы практики.

#### **Требования к шрифту:**

- заголовки выполняются 14 шрифтом (жирным);
- основной текст выполняется 12 или 14 шрифтом (обычным);
- наименования разделов выполняются по центру.

Отчет по практике должен быть представлен руководителю практики от колледжа не позднее 3-х дней после ее завершения на бумажном (подшитом в папку) и (или) электронном (диске) носителях.

### **Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности**

В рамках прохождения учебной практики (в первый день) в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности, о чем в соответствующем журнале свидетельствуют подписи инструктирующего и инструктируемого.

В рамках прохождения производственной практики (в первый день) в организациях – базах практики обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности, о чем в соответствующем журнале свидетельствуют подписи инструктирующего и инструктируемого.

### **Требования безопасности во время работы**

1.1. Преподаватель (руководитель практики) должен контролировать обстановку во время занятий и обеспечить безопасное проведение процесса практики.

1.2. Во время практики в помещении (кабинете) должна выполняться только та работа, которая предусмотрена программой практики.

1.3. Все виды дополнительных занятий могут проводиться только с ведома руководителя или соответствующего должностного лица образовательного учреждения.

1.4. При проведении демонстрационных работ, лабораторных и практических занятий в помощь преподавателю (руководителю практики) должен быть назначен помощник (лаборант, ассистент, инженер). Функции помощника запрещается выполнять обучающемуся.

1.5. Преподавателю (руководителю практики) запрещается выполнять любые виды ремонтно-восстановительных работ на рабочем месте обучающегося или в помещении во время практики. Ремонт должен выполнять специально подготовленный персонал учреждения (электромонтер, слесарь, электромеханик и др.).

1.6. При проведении практики, во время которой возможно общее или местное загрязнение кожи обучающегося, преподаватель (руководитель практики) должен особенно тщательно соблюдать гигиену труда.

1.7. Если преподаватель (руководитель практики) или обучающийся во время занятий внезапно почувствовал себя нездоровым, преподавателем (руководителем практики) должны быть приняты экстренные меры:

– при нарушении здоровья обучающегося (головокружение, обморок, кровотечение из носа и др.) преподаватель (руководитель практики) должен оказать ему необходимую первую доврачебную помощь, вызвать медработника или проводить заболевшего в медпункт образовательного учреждения (лечебное учреждение);

– при внезапном ухудшении здоровья преподавателя (руководителя практики) поставить в известность через одного из обучающегося руководителя учреждения (или его представителя) о случившемся. Дальнейшие действия представителя администрации сводятся к оказанию помощи заболевшему преподавателю (руководителю практики) и руководству группой обучающихся в течение времени практики.

1.8. Преподаватель (руководитель практики) должен применять меры дисциплинарного воздействия на обучающихся, которые сознательно нарушают правила безопасного поведения во время проведения практики.

1.9. Преподаватель (руководитель практики) должен доводить до сведения руководителя учреждения о всех недостатках в обеспечении охраны труда преподавателей и обучающихся, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма человека (заниженность освещенности, несоответствие пускорегулирующей аппаратуры люминесцентных ламп, травмоопасность и др.)

### **Основные требования пожарной безопасности**

Обучающийся должен выполнять правила по пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара должен выполнять основные требования противопожарного режима:

- знать, где находятся первичные средства пожаротушения, а также какие подручные средства можно применять при тушении пожара;
- при работе с огнеопасными материалами соблюдать противопожарные требования и иметь вблизи необходимые средства для тушения пожара (огнетушители, песок, воду и др.);
- уходя последним из рабочего помещения, необходимо выключить электросеть, за исключением дежурного освещения.

Обо всех замеченных нарушениях пожарной безопасности сообщать руководителю практики, администрации организации, учреждения.

При возникновении пожара немедленно приступить к его тушению имеющимися средствами, сообщить по телефону 01 и администрации предприятия (порядок действий определить самому в зависимости от степени угрозы).

В расположении образовательного учреждения запрещается:

- загромождать и закрывать проезды и проходы к пожарному инвентарю оборудованию и пожарному крану;
- бросать на пол и оставлять неубранными в рабочих помещениях бумагу, промасленные тряпки и др.;
- обвешивать электролампы бумагой и тканью, вешать на электровыключатели и электропровода одежду, крюки, приспособления и др., забивать металлические гвозди между электропроводами, подключать к электросети непредусмотренные нагрузки, заменять перегоревшие предохранители кусками проволоки — «жучками»;
- использовать на складах, учебных и вспомогательных помещениях для приготовления пищи и обогрева электроплитки, электрочайники, керосинки;
- чистить рабочую одежду бензином, растворителем или другими ЛВЖ

## Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

### Основные источники:

1. Разработка веб-приложений с помощью PHP и MySQL : учеб. пособие / Люк Веллинг, Лора Томсон; Альфа-книга, 2022. — 768 с.
2. Искусство продвижения сайта. Полный курс SEO: от идеи до первых клиентов: Учебное пособие / Мелькин Н.В., Горяев К.С.; Инфра-Инженерия, 2021. — 268 с.
3. Практикум по информатике: Учебное пособие / Немцова Т.И., Назарова Ю.В., Под редакцией Л.Г. Гагариной: Форум, 2023. – 288с.

### Интернет ресурсы:

1. GeekBrains - обучающий портал для программистов. [Электронный ресурс] – режим доступа: <https://geekbrains.ru/> (2023)
2. Электронно-библиотечная система. [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://znanium.com/> (2002-2023)

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ (ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ)

ФИО

обучающийся(ая) на 3 курсе по специальности СПО  
09.02.07 Информационные системы и программирование

*наименование*

успешно прошел(ла) учебную практику по профессиональному модулю  
ПМ.09. «Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений»

*наименование профессионального модуля*

в объеме 108 часов с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в

ГБПОУ Уфимский колледж радиоэлектроники, телекоммуникаций и безопасности

*наименование организации*

### Виды и качество выполнения работ с целью оценки сформированности общих компетенций

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	– обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;  - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	- демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке	Демонстрировать грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей	

с учетом особенностей социального и культурного контекста.		
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	- соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик,	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- эффективное выполнение правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; - демонстрация знаний и использование ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	- эффективность использовать средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья при выполнении профессиональной деятельности.	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	- эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту;	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.	
ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	- выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; - делает презентации идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - делает презентацию бизнес-идеи; - определяет источники финансирования - знает основы предпринимательской деятельности; основы финансовой	

	грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	
--	--	--

**Виды и качество выполнения работ с целью оценки сформированности профессиональных компетенций**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики</b>	<b>Качество выполнения работ (оценка)</b>
ПК 9.1. Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучены требования заказчика по результатам анкет и интервью;</li> <li>- изучены типовые решения, обосновано, выбрано и согласовано с заказчиком оптимальное решение;</li> <li>- разработано и оформлено техническое задание в полном соответствии с рекомендациями стандартов;</li> <li>- разделы технического задания изложены логично и технически грамотно.</li> </ul>	
ПК 9.2. Разрабатывать веб-приложение в соответствии с техническим заданием.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- веб приложение разработано и корректно функционирует в полном соответствии с техническим заданием в среде программирования с использованием открытых библиотек;</li> <li>- приложение предварительно смоделировано (применены объектные модели);</li> <li>- код оформлен в соответствии со стандартами кодирования.</li> </ul>	
ПК 9.3. Разрабатывать интерфейс пользователя веб-приложений в соответствии с техническим заданием.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- интерфейс пользователя разработан и корректно функционирует в полном соответствии с техническим заданием;</li> <li>- приложение предварительно смоделировано (применены объектные модели);</li> <li>- использованы анимационные эффекты; код оформлен в соответствии со стандартами кодирования</li> </ul>	
ПК 9.4. Осуществлять техническое сопровождение и восстановление веб-приложений в соответствии с техническим заданием	<ul style="list-style-type: none"> <li>- установлено программное обеспечение для создания резервной копии веб – приложения, создана копия веб приложения, серверные данные зарезервированы, веб –</li> </ul>	

	<p>приложение восстановлено из резервной копии (развернуто), веб-сервер настроен;</p> <p>-работоспособность проверена, вывод о качестве сделан.</p>	
<p>ПК 9.5. Производить тестирование разработанного веб приложения</p>	<p>-выполнено тестирование веб – приложения в соответствии с тест – планом;</p> <p>-результаты тестирования сохранены в системе контроля версий;</p> <p>- по результатам тестирования сделаны выводы и внесены предложения по рефакторингу кода;</p> <p>- выполнена отладка приложения;</p> <p>результаты отладки сохранены в системе контроля версий;</p> <p>-сделаны выводы по результатам отладки.</p>	
<p>ПК 9.6. Размещать веб приложения в сети в соответствии с техническим заданием</p>	<p>- выполнен анализ характеристик доступных хостингов;</p> <p>- проанализированы параметры размещаемого веб – приложения выбран и обоснован оптимальный хостинг для размещения предложенного веб – приложения;</p> <p>- предложенное веб – приложение опубликовано на выбранном хостинге, проверено качество функционирования, сделан вывод по результатам проверки.</p>	
<p>ПК 9.7. Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его работы</p>	<p>-приведены основные показатели работы веб-приложения и обоснованы способы их анализа;</p> <p>- подключена и настроена система мониторинга работы веб-приложения и получены конкретные характеристики;</p> <p>- полученные характеристики проанализированы, сделаны выводы о работе веб-приложения и внесены в отчет.</p>	
<p>ПК 9.8. Осуществлять аудит безопасности веб-приложения в соответствии с регламентами по безопасности</p>	<p>-проанализированы источники угроз безопасности;</p> <p>- проанализированы методы защиты доступа к данным и защиты кода;</p> <p>- предложены и реализованы меры защиты;</p> <p>- код сайта и папки проанализированы на предмет наличия вредоносных программ;</p> <p>- сделаны выводы о безопасности.</p>	

ПК 9.9. Модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем.	-проанализирован и модифицирован код веб-приложения с помощью системы администрирования; -получен работоспособный вариант; -проверена работоспособность кода и сделан вывод о результатах оптимизации.	
ПК 9.10. Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в сети Интернет	-выбрана с обоснованием выбора система мониторинга работы сайта; - система подключена и настроена; настройки обоснованы; - выполнен сбор статистики и пояснены его результаты; -составлены оригинальные и грамотные тексты для ссылок для размещения на сайтах партнеров и в справочниках	
Итоговая оценка <i>(выводится на основе оценок за каждый вид работы по пятибальной шкале)</i>		

Студентом пройден инструктаж по технике безопасности и охране труда. Студент ознакомлен с правилами распорядка, пожарной и информационной безопасности, безопасностью жизнедеятельности.

**Характеристика профессиональной деятельности студента во время учебной практики**  
*(отношение к работе, личные качества и т.д.)*

---



---



---



---



---



---

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Подписи руководителей практики  
от образовательной организации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_